

Quetzaltenango, 30 de abril de 2013  
Informe No. 04-2013

Licenciado  
Leandro José María Yax Zelada  
Viceministro de Cultura  
Su Despacho.

Estimado Licenciado Yax:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe de actividades conforme a lo estipulado en el contrato Administrativo por Servicios Técnico Profesionales número 298-2013 correspondiente del 01 al 30 de Abril del año 2013, aprobado mediante el Acuerdo Ministerial Número 44-2,013, y para el cobro de mis honorarios estoy presentando la factura Serie B No. 0020.

**ACTIVIDADES REALIZADAS:**

1. Compilar, revisar y analizar documentación sobre asesoría y acompañamiento de procesos, en base a PNDCLP, PRIORIDADES DE GOBIERNO, Las de nuestro MINISTERIO y de la Dirección general de Desarrollo Cultural, para el acompañamiento de los procesos.
2. Participar en capacitación para fortalecer las capacidades de Gestores y promotores culturales para el desarrollo de las actividades contempladas en el POA 2013 de la DGDCYFC.
3. Reunión de coordinación de trabajo con promotores en la Región del Occidente, sobre planificación y coordinación de actividades a nivel regional o departamental.
4. Coordinación con los promotores de la región de occidente en las diferentes actividades establecidas conversatorios, foros, debates a nivel departamental.
5. Visita de acompañamiento y asesoría técnica a los promotores de los departamentos San Marcos, Quetzaltenango y Totonicapán.

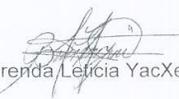
6. Compilar documentación sobre saberes ancestrales en el marco protección de los recursos naturales y el medio ambiente y procurar la calidad de la intervención de los promotores con las distintas entidades.
7. Reuniones de presentación y de coordinación con organizaciones de la sociedad civil, entidades privadas, municipales, departamentales interinstitucionales e internacionales de cooperación mutua para la promoción de las culturas existentes en los territorios de intervención. (por lo menos 2).
8. Elaboración de una propuesta de herramientas para la evaluación de los procesos en cada región.
9. Elaboración de una propuesta de herramienta de monitoreo del trabajo de los promotores en los departamentos.
10. Elaboración de plan de taller a nivel regional de acuerdo a las necesidades de los departamentos de intervención.
11. Coordinación con los promotores para identificar a jóvenes en el voluntariado y programar reuniones para la inducción del voluntariado.
12. Reunión ante el CODEDE.

**RESULTADOS:**

1. Se ha recopilado documentación sobre acompañamiento técnico en el marco del quehacer de los promotores a nivel departamental y regional, el cual se ha aunado al conocimiento sobre el PNDCLP para el desarrollo humano e integral y especialmente en el ámbito de la cultura.
2. Se está formando satisfactoriamente a gestores y promotores en el marco del empoderamiento y cumplimiento primordial del Plan Nacional de Desarrollo Cultural.
3. Se logró una buena comunicación y coordinación de acciones con los promotores, gestores culturales para promover y fortalecer la incidencia como Ministerio a nivel municipal y departamental en el marco del fortalecimiento cultural.
4. Se coordinó satisfactoriamente la realización de conversatorios, foros, conferencias, debates en la región occidente.

5. Se coordinó satisfactoriamente la realización de foros departamentales promoción y fortalecimiento de la ciudadanía.
6. Se cuenta con el apoyo de las diferentes instancias locales, municipales y departamentales para implementar el voluntariado a nivel regional.
7. Se logró el acompañamiento y la asesoría técnica en sus actividades en el PNDCLP.
8. Se está fortaleciendo los conocimientos ancestrales para la conservación de nuestra madre naturaleza, medio ambiente a través de la asesoría a los promotores para el desarrollo del tema y seguimientos de realización de acciones.
9. Se coordinó con organizaciones municipales, jefes institucionales, interinstitucionales, sociedad civil para la promoción del MICUDE y el fortalecimiento del desarrollo cultural.
10. Se logró realizar herramientas para la ejecución y monitoreo de las actividades plasmadas alcanzando objetivo propuestos en el PNDCLP.
11. Se cuenta con un plan de taller a nivel regional de acuerdo a las necesidades de los departamentos de intervención.
12. Se logro identificar a jóvenes participantes de la región de occidente.

  
Yesling Juliana Opún Yos  
Jefa de Gestores  
Dirección General de Desarrollo Cultural  
y Fortalecimiento de las Culturas  
Ministerio de Cultura y Deportes

  
Brenda Leticia YacXec.

  
Sr. Santiago Conos López  
Director Técnico Participación Ciudadana  
Dirección General de Desarrollo Cultural  
y Fortalecimiento de las Culturas  
Ministerio de Cultura y Deportes

